

Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2019
Inštitut za mladinsko politiko, Ajdovščina

Poročilo o izvedenem programu za mlade za obdobje 2019
Inštitut za mladinsko politiko, Ajdovščina

1. Področja aktivnosti Inštituta za mladinsko politiko

Inštitut za mladinsko politiko redno izvaja aktivnosti s področja mladinskega sektorja, pri čemer se najpogosteje usmerja k izvajanju aktivnosti, ki neposredno:

- spodbujajo sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi
- spodbujajo avtonomijo mladih
- omogočajo neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih
- lajšajo dostop mladih do trga delovne sile in razvijajo podjetnost mladih
- spodbujajo mobilnost mladih
- spodbujajo prostovoljstvo

Posredno pa z aktivnostmi dosegamo tudi naslednje cilje:

- ustvarjanje ustreznih pogojev za razvoj mladih z manj priložnostmi v družbi
- spodbujanje mednarodnega povezovanja
- spodbujanje inovativnosti mladih
- spodbujanje in ozaveščanje o zdravem načinu življenja in preprečevanju različnih oblik odvisnosti mladih

Cilji aktivnosti se tako neizogibno prepletajo z vsemi področji mladinskega sektorja, opredeljenimi v 4. členu Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju.

2. Kader Inštituta za mladinsko politiko

V letu 2019 je za redno delovanje skrbelo skupno 13 rednih oz. občasnih sodelavcev, ki so sicer bodisi prostovoljci na Inštitutu za mladinsko politiko, bodisi zaposleni oz. pogodbeni sodelavci na Inštitutu za mladinsko politiko. Skupno število ur dela na programu: vsaj 4.000 ur letno.

V letu 2019 je Inštitut za obdobje devetih 24 mesecev, zaradi uspešne kandidature na razpisu Ministrstva za javno upravo zaposlil strokovno sodelavko. Prav tako je uspešno kandidiral na občinskem razpisu za zaposlitev v nevladnih organizacijah in s tem zaposlil eno osebo za polovičen delavni čas.

Tako ima na dan 31. 12. 2019 Inštitut za mladinsko politiko 2 zaposleni za polni delavni čas (Nina Bavčar Čargo, direktorica in Barbara Pfeifer, strokovna sodelavka) ter 2 zaposleni za polovičen delavni čas (Marina Marc oziroma Jaka Samec in Rozana Mužica).

leto 2019	ime/priimek	Izkušnje/naloga
direktorica, redno zaposlena	Nina Bavčar Čargo	VII (magister prava) Reference: – Opravljeno pedagoško – andragoško usposabljanje (2019) – mediatorica (opravljen tečaj za mediatorico 2015) – predsednica Študentskega Sveta Evropske pravne fakultete (šol. leto 2012/2013 in 2013/2014) – tutorica na EVRO-PF (Certifikat o opravljenemu tečaju za tutorje-

		<p>učna pomoč)</p> <ul style="list-style-type: none"> - študentska predstavica Akademskega zbora Evropske pravne fakultete (2012-2015) - študentska predstavica Habilitacijske komisije Evropske pravne fakultete (2014-2015) - Članica Krajevne skupnosti Selo (2014-2017), odgovorna za delo na področju mladih - članica Upravnega Odbora PGD Selo (2013-2017)
redno zaposlena	Rozana Mužica	<p>VII. (dipl. soc. kult., prof. ita. j.); reference: -usposabljanja v mladinskem in NVO sektorju; -vodja ESS projekta, -mladinska trenerka, -soavtorica priročnikov s področja mladinskega dela in mladinskih politik; zadalžitve: -vodja in koordinatorica programa.</p>
Redno zaposlena (1.1.2019 – 31. 10. 2019) Zaposlena na projektu Z lokalnim povezovanjem (1.11. 2019 – 31.12. 2019),	Barbara Pfeifer	<p>VII. stopnja, uni. dipl. komunikolog vodja projekta Lokalno partnerstvo za povečanje zaposlovanja mladih na lokalnem trgu dela (2017 – 2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dolgoletna prostovoljka ZPM Idrija: vodenje delavnic za otroke, vzgojiteljica v koloniji (2004 – 2012). - Strokovna sodelavka in sekretarka ZPM Idrija (2007 – 2012): - - usklajevala in povezovala delovanje vseh organov zveze in članic zveze - skrb za nemoten pretok informacij (informiranje medijev) tako med člani zveze, kot tudi med ciljno javnostjo (programov) - priprava letne in mesečne programe delovanja zveze - formulirala nove predloge za nove programe in rešitve za trenutno problematiko, ki se je pojavljala na področju otrok in mladine - - ohranjala in vzpostavljala kontinuiran stik s predstavniki vzgojno- izobraževalnih institucij in skupno reševanje problematike - iskala nove stike s prostovoljci, ki so se vključevali v naše programe - - vzpostavljala in ohranjala stike z lokalnimi podjetji, javnimi institucijami in društvi
zaposleni preko programa zaposlitve v NVO, občina Ajdovščina (1.1.2019 – 31. 4. 2019 in 17.7.2019 – 31.10.2019)	Marina Marc	<p>V. stopnja, gim. maturant Sodelavka na nacionalnem izobraževanju Zagovorništvo mladih v Mariboru (2018) -Organizator dogodka Dan mladih (2018) -Predsednica lokalnega društva za razvoj turizma, kulturnih dogodkov in prepoznavnosti Vipavske doline (2018), članica društva od 2015. -Praktikantka v času študija v Vzgojno izobraževalnem zavodu Planina (2014) -Sodelavka in animatorica na poletnih delavnicah Osnovne šole Draga Bajca Vipava (2013) -Animator na letovanju Zveze prijateljev mladine za otroke iz socialno šibkejših družin (2009, 2010)</p>

		<p>-Zaposlena, kot mladinski delavec Mladinskega sveta Ajdovščina (2018)</p> <p>-Organizator delavnic za nadarjene otroke na Osnovni šoli Draga Bajca Vipava v okviru pedagoške prakse 2013</p>
<p>zaposleni preko programa zaposlitve v NVO, občina Ajdovščina (1.11.2019 – 31. 12. 2019)</p>	<p>Jaka Samec</p>	<p>V. stopnja, gim. maturant</p> <ul style="list-style-type: none"> – Aktivni član društva Planinskega društva Ajdovščina – Organizator dogodkov društva za mlade člane – Vodja odprav
<p>prostovoljci</p>	<p>Helena Harej</p>	<p>univ.dipl. inž. geodezije, sodelavka na Inštitutu za mladinsko politiko Ajdovščina</p> <ul style="list-style-type: none"> – reference: Predsednica Mladinskega sveta Ajdovščina od leta 2009 – Vodja projekta Strategija za mlade v občini Ajdovščina 2013 – 2018 – Sodelavka projekta Pobarvajmo sivo (2015) – So-avtorica priročnika za mladinske svete lokalnih skupnosti – So-avtorica priročnika za izvajanje dejavnosti za delo v medgeneracijski skupini: Tri zajčje naprej – Vodja projekta mladih za demokracijo Povej naglas – Članica Komisije za mladinske politike Mladinskega sveta Slovenije in so-avtorica programskih dokumentov Mladinskega sveta Slovenije – Vodja izobraževanj na Severno primorski območni organizaciji tabornikov – Načelnica Društva tabornikov Rod Mladi bori Ajdovščina od leta 2006 do 2009
	<p>Tadej Beočanin</p>	<p>VII. (dipl. farm.) Strokovnjak za mladinsko politiko; 17 let aktiven v sektorju opravljena usposabljanja v mladinskem sektorju, usposabljanje za MSLS, usposabljanje za pripravo strategije za mlade, interna usposabljanja s področja mladinskega dela in mladinskih politik, medijev, ...</p>
	<p>Teja Kete</p>	<p>VII (univ. dipl. ped) s 3-letnimi izkušnjami kot mladinska delavka. Dodatna usposabljanja: računalniško oblikovanje, mediji. Izkušnje s področja grafičnega oblikovanja za mlade, izvedba delavnic za mlade, priprava didaktičnih vsebin za mlade.</p>
	<p>Viktor Harej</p>	<ul style="list-style-type: none"> – postavitev spletne strani E-msls.si (2015), pomoč pri postavitvi spletne strani predlagam-občini. <p>tehnična podpora</p>
	<p>Tanja Gerželj Černetič</p>	<p>V. (gim. mat.);</p> <p>reference: mladinska delavka z 8-letnimi delovnimi izkušnjami: izvedba aktivnosti za mlade, koordinatorica vsebin za mlade, tehnična podpora pri izvedbi aktivnosti;</p> <ul style="list-style-type: none"> – zadolžitve: tehnična podpora programu.
	<p>Janja Jazbar</p>	<p>VII. (mag. org. tur.);</p>

		reference: 10-letne izkušnje s področja mladinskega dela in mladinskih politik, soavtorica Strategije za mlade v občini Ajdovščina, tabornica, izvajalka delavnic za mlade. Opravljena usposabljanja v mladinskem sektorju, usposabljanje za MSLS, usposabljanje za pripravo strategije za mlade, interna usposabljanja s področja mladinskega dela in mladinskih politik, medijev ...; zadolžitve: strokovna pomoč in tehnična podpora programu.
	Nika Škofič	Prostovoljka Inštituta za mladinsko politiko na področju izobraževanja in prostega časa
	Kristina Birsa	Prostovoljka Inštituta za mladinsko politiko na področju oblikovanja

3. Osrednji projekti/ program Inštituta za mladinsko politiko

3.1 Certifikat Mladim prijazna občina

Program mladim prijazna občina z istoimenskim certifikatom je bil primarno usmerjen v naslednja področja delovanja:

- krepitev lokalnih mladinskih politik v Sloveniji
- ozaveščanje o pomenu in lokalnih mladinskih politikah za življenje in razvoj mladih
- spodbujanje avtonomije mladih
- spodbujanje sodelovanja mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih

Izvajanje aktivnosti: 2019 (program se nadaljuje v letu 2020)

Kraj izvedbe: Ajdovščina, Ljubljana, Slovenija

Sodelujoči v programu: Skupnost občin Slovenije, predsednik RS

Ciljna publika: lokalne skupnosti, mladinske organizacije, mladi

Program je usmerjen v dve pglavitni aktivnosti:

- a. Certificiranje mladim prijaznih občin
- b. Zagotavljanje podpornih aktivnosti ciljnim skupinam: občinam, predstavnikom lokalnih odločevalcev, mladinskim strukturam, mladim.

3.1.1 Vsebinska izhodišča programa

Mladi vse kasneje sprejemajo odgovornosti in si posledično kasneje ustvarjajo družino, se osamosvojijo od staršev, zaposlijo, torej vse kasneje dosegajo t.i. točke odraščanja. Takšno stanje je posledica okolja, ki mladim največkrat ne nudi ustreznih pogojev, ki bi jim omogočali hitrejši vstop v obdobje odraslosti, torej okolja, ki ne izvaja oz. pomanjkljivo izvaja ukrepe mladinskih politik.

3.1.2 Namen programa Mladim prijazna občina

Je vzpostaviti sistematično usmerjanje, spodbujanje in vrednotenje razvoja kakovostne lokalne mladinske politike v slovenskih občinah s pomočjo obstojnega režima kontinuiranega certificiranja tistih,

ki s svojo dejavnostjo in implementacijo javnih politik zagotavljajo in vzdržujejo mladim prijazna lokalna okolja, v katerih imajo mladi občani možnost doseganja polne avtonomije in aktivne participacije v vseh sferah javnega življenja.

3.1.3 Cilji

V opredeljenem okviru so konkretni cilji programa naslednji:

- vzpostavitev prepoznavanja mladinske politike kot nezanemarljive dimenzije delovanja in višje vrednotenega področja ukrepanja lokalnih skupnosti v Sloveniji;
- spodbujanje lokalnih skupnosti v Sloveniji k uresničevanju njihove vloge pri oblikovanju samostojnih in odgovornih odraslih državljanov;
- spodbujanje vseh lokalnih okolij, da sprejmejo ukrepe, ki spodbujajo mlade k neodvisnosti in participaciji ter tako spodbujajo razvoj potenciala mladih za prispevanje k trajnostnemu razvoju družbe;
- okrepitev upoštevanja potreb in teženj mladih v vseh lokalnih sektorskih politikah (npr. izobraževanje, zaposlovanje, stanovanjska politika, zdravje, mobilnost itd.);
- prepoznavanje in nagrajevanje lokalnih skupnosti, ki uspešno in učinkovito uresničujejo kakovostno lokalno mladinsko politiko;
- razširjanje dobrih praks vodenja lokalne mladinske politike med lokalnimi skupnostmi v Sloveniji;
- vzpostavitev in razvoj delovanja mladinskih struktur (mladinskih centrov, skupin, združenj, svetov, ipd.) v tistih okoljih, kjer teh struktur še ni oziroma so ovire za učinkovito delovanje velike
- okrepitev vloge mladih in mladinskih struktur v lokalnih okoljih, kjer strukture obstajajo, ampak njihovo delovanje ni dovolj učinkovito;
- ustvarjanje priložnosti za izražanje mnenj in predlogov mladih;
- spodbujanje vključevanja in vključevanje mladih v demokratično okolje delovanja lokalnih skupnosti
- pridobivanje mnenj mladih in generiranje lokalnih interesov na področju mladine s strani mladih samih;
- prispevanje k boljšemu poznavanju položaja mladih in k reševanju neugodnega položaja, v katerem so se mladi znašli;
- prispevanje k razvoju in prepoznavnosti mladinskega dela;
- krepitev sodelovanja med lokalnimi oblastmi in mladimi;
- vzpodbujanje in krepitev dialoga in sodelovanja med lokalnimi odločevalci (oblikovalci politik) in mladimi, kar vodi v izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj z namenom oblikovanja mladim prijaznejšega okolja;
- ozaveščanje o neugodnem položaju mladih in vplivu, ki ga tovrstno stanje ima na družbo kot celoto;
- ustvarjanje več priložnosti in enake možnosti za vse mlade pri izobraževanju in na trgu dela;
- spodbujanje aktivnega državljanstva, socialne vključenosti in solidarnosti med vsemi mladimi;
- izboljšanje položaj mladih v lokalnih skupnostih na vseh področjih življenja.

3.1.4 Potek in opis programa

Opis programa: Certifikat Mladim prijazna občina se za obdobje štirih let podeli tistim samoupravnim lokalnim skupnostim, ki v prijavi na poziv izkažejo uspešno izvajanje ukrepov s področij vertikalnih in horizontalnih mladinskih politik v skladu z opredeljenimi pogoji in kriteriji.

Področja vertikalnih in horizontalnih mladinskih politik zajemajo ukrepe, ki so usmerjeni v integracijo vedno novih generacij mladih (to je oseb, starih od 15 do vključno 29 let) v posamezne dele življenja družbe, predvsem pa v spodbujanje čim hitrejšega osamosvajanja mladih. Pri oceni uspešnosti izvajanja ukrepov je poseben poudarek namenjen področjem participacije mladih, systemskega ukvarjanja na področju mladine, izobraževanja, mobilnosti, zaposlovanja, stanovanjske politike, informiranja mladih in mladinskega organiziranja.

Lokalne samouprave se za pridobitev certifikata prijavijo na Javni poziv za pridobitev certifikata Mladim prijazna občina. V letu 2019 sta bila od maja do septembra objavljena dva javna poziva Mladim prijazna občina: Javni poziv za pridobitev certifikata Mladim prijazna občina 2019–2023 in Javni poziv za podaljšanje veljavnosti certifikata. Slednji je naslavljal občine, ki so certifikat prejele leta 2015 in jim je v letu 2019 veljavnost listine potekla.

Pogoji za pridobitev certifikata se niso bistveno razlikovali od tistih iz prejšnjega leta. Medtem ko se koncept podaljševanja veljavnosti certifikata Mladim prijazna občina razlikuje od tistega, ki velja za prvo pridobitev certifikata. Razlike se kažejo tako v novih pogojih na nekaterih prednostnih področjih (kot so načrtno urejanje področja mladine, participacija mladih, informiranje in skupni projekti med mladimi in občino), kot pri spremljanju rezultatov izvajanja ukrepov za mlade ter načrtovanju kazalnikov uspešnosti ukrepov.

Po preteku Javnega poziva je strokovna komisija prispele vloge ocenila in lokalnim skupnostim, ki so izkazale, da ustrezajo pogojem za pridobitev certifikata, podelila naziv Mladim prijazna občina za obdobje 2019–2023. Občine, nosilke certifikata Mladim prijazna občina, ki so pregledale rezultate izvajanja posameznih ukrepov v preteklih štirih letih in se zavezale k novim kazalnikom uspešnosti izvajanja ukrepov, ki jih bodo dosegale v prihodnjem 4-letnem obdobju, pa je strokovna komisija podaljšala veljavnost naziva Mladim prijazna občina za obdobje 2019–2023. Certifikate Mladim prijazna občina je IMP v letu 2019 podelil nekoliko drugače od prejšnjih let.

Po posvetu s strokovno komisijo, je podelitev potekala v dveh občinah. Prva podelitev je potekala dne, 13.12.2019 v občini Trebnje, skupaj s svečanim podpisom štipendij nadarjenim dijakom, druga podelitev pa je potekala 17.12.2019 v občini Vojnik, na županovem tradicionalnem novoletnem sprejemu.

3.1.5 Upravičeni prijavitelji in kriteriji podeljevanja certifikata

Upravičeni prijavitelji na poziv so samoupravne lokalne skupnosti, ustanovljene na podlagi Zakona o ustanovitvi občin ter določitvi njihovih območij.

3.1.6 Ocenjevanje in kriteriji za doseganje pogojev

Za ocenjevanje vlog je pristojna štiričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje izvajalec poziva. V letu 2019 so štiričlansko komisijo sestavljali po en predstavnik iz:

- Mladinskega sveta Ajdovščina

- Skupnosti občin Slovenije
- Mladinskega sveta Slovenije
- Inštituta za mladinsko politiko Ajdovščina

Prednostna področja horizontalnih in vertikalnih mladinskih politik so:

- participacija mladih
- načrtno obravnavanje področja mladine
- mladinsko organiziranje
- informiranje mladih
- izobraževanje mladih
- zaposlovanje mladih
- stanovanjska politika
- mobilnost mladih
- sodelovanje mladih z občino

V letu 2019 se je na razpis za pridobitev certifikata Mladim prijazna občina prijavile 4 občine, ki se žal niso prebile skozi sito kriterijev za pridobitev certifikata Mladim prijazna občina.

3.2 Podaljšanje veljavnosti certifikata Mladim prijazna občina

V letu 2019 je potekalo že četrto podaljševanje veljavnosti Certifikata mladim prijazna občina. Pri tem je bil občinam na razpolago razpisni obrazec, ki je lokalne oblasti spodbujal, da merijo napredek na področju mladine v letih od prejema prvega certifikata Mladim prijazna občina dalje. V ta namen je aktivnost potekala v več fazah:

- priprava razpisne dokumentacije, katere glavno vodilo je bilo merjenje napredka na področju mladine;
- objava razpisa za podaljšanje veljavnosti s spremljanjem napredka občin;
- ocenjevanje prispelih prijav;
- podelitev priznanj ter promocija.

Podatki, pridobljeni z razpisno dokumentacijo za podaljšanje veljavnosti certifikata Mladim prijazna občina, so služili konkretnemu merjenju napredka na posameznih področjih ter predstavljajo osnovo za analize in priporočila za nadaljnje delo na področju mladine.

V letu 2019 so se na razpis za podaljšanje veljavnosti certifikata Mladim prijazna občina prijavile 3 občine, dvema občinama pa se je naziv Mladim prijazna občina tudi podaljšal.

Mladim prijazne občine 2019–2023: Občina Vojnik in Občina Trebnje



Podelitev certifikata Mladim prijazna občina 2019–2023

3.3 Podporne aktivnosti Programa mladim prijazna občina: izobraževanje, informiranje, svetovanje

Aktivnosti v prvi fazi programa Mladim prijazna občina temeljijo na svetovanju in promociji certifikata Mladim prijazna občina ter na soočenju predstavnikov lokalnih oblasti in mladih. Lokalnim skupnostim tako v času pred certificiranjem zagotavljamo strokovno pomoč – izobraževanje, informiranje in svetovanje, ki je namenjeno:

- a. lokalnim skupnostim, ki v želji po pridobitvi certifikata v letu 2019 potrebujejo pomoč pri razvoju lokalnih mladinskih politik in implementaciji ukrepov za mlade. Namen tovrstne dejavnosti je občinam ponuditi že pridobljeno znanje in dobre prakse mladinskega sektorja za uporabo pri nadaljnjem oblikovanju njihove dejavnosti na področju mladine;
- b. mladim pri ustanavljanju in promociji mladinskih struktur v okoljih, ki kličejo po ustanavljanju le-teh. Namen tovrstne dejavnosti je vzpostavitev in razvoj delovanja mladinskih struktur (mladinskih centrov, skupin, združenj, svetov ipd.) v tistih lokalnih okoljih, kjer teh struktur še ni oziroma so ovire za učinkovito delovanje velike, ter okrepitev vloge mladih in mladinskih struktur v lokalnih okoljih, kjer strukture obstajajo, ampak njihovo delovanje ni dovolj učinkovito.

4. Projekt: Z lokalnim povezovanjem do boljših kariernih možnosti za mlade

V letu 2019 je Inštitut za mladinsko politiko pričel z izvajanjem projekta, sofinanciranega s Ministrstva za javno upravo. Projekt se bo izvajal tudi v letih 2020 in 2021

Izhodišče:

Inštitut za mladinsko politiko (v nadaljevanju IMP) je med drugim usmerjen v analizo področja mladine v kontekstu družbenega dogajanja z namenom oblikovanja mladim prijaznejšega okolja za življenje in razvoj. V zadnjih letih je v ospredje delovanja IMP stopil izziv večanja zaposljivosti mladih v lokalnem okolju (občina Ajdovščina oz. Goriška regija) ter posledično zmanjšanje števila brezposelnih mladih. Ugotovljeno je bilo,

da mnogi akterji, ki vplivajo na zaposljivost in zaposlenost mladih, skušajo reševati izziv skozi svojo perspektivo ter po svojih zmožnostih. V ospredje pa je stopila potreba po večji povezanosti ter bolj sistematičnemu in usklajenemu delovanju različnih akterjev, ki vplivajo na položaj mladih v lokalni skupnosti. Ta vrzel se je deloma zapolnila v letu 2016, ko je Inštitut za mladinsko politiko s projektom ESS – Lokalno partnerstvo za povečanje zaposlovanja mladih na lokalnem trgu dela, vzpostavil prvo delovno telo v občini Ajdovščina (in v Sloveniji), ki je povežalo vse ključne lokalne deležnike na področju zaposlovanja in izobraževanja (mladih) (Občina Ajdovščina, Razvojna agencija, gospodarska zbornica, obrtna zbornica, zavod za zaposlovanje, izobraževalne ustanove, mladinski center, mladinski svet, podjetniki idr.). Njihovo usklajeno delovanje je prineslo odlične rezultate: uvedeni so bili novi inovativni in učinkoviti ukrepi za povečanje zaposljivosti mladih s strani občine, vzpostavili so se novi projekti med gospodarstvom in izobraževalnimi institucijami ter nevladnimi organizacijami, s čimer se je okrepilo njihovo sodelovanje, zaposljivost in delež zaposlenih mladih na tem območju pa se je tudi s pomočjo novih ukrepov povečal. Lokalno partnerstvo še danes vodi in usklajuje Inštitut za mladinsko politiko.

Namen projekta:

Delo konzorcija, ki ga vodil IMP, bo tudi v bodoče naslavljalo omenjena dva ključna izziva: a) večanje zaposljivosti in zaposlenosti mladih v lokalnem okolju in b) krepitev povezanosti in usklajenega delovanja ključnih akterjev na področju zaposlovanja in izobraževanja mladih v lokalnem okolju.

Večanje zaposljivosti in zaposlenosti mladih v lokalnem okolju bomo reševali z naslednjimi aktivnostmi:

Senčenje na delovnem mestu. Aktivnost naslavlja problematiko dijakov gimnazijskega programa, ki se o nadaljnem šolanju odločajo brez »pravega vpogleda« v posamezen poklic. Gimnazijski program namreč ne predvideva prakse. Senčenje na delovnem mestu, ki ga izvaja in koordinira IMP (identificira želje mladih, poišče ustreznega delodajalca, ki bo omogočal senčenje, koordinira aktivnosti idr.), omogoča gimnazijcem enodnevno »senčenje« (opazovanje) določenega, s strani dijaka izbranega delovnega mesta oz. poklica. Projekt je bil pilotno izveden v iztekajočem se šolskem letu ter bil zelo dobro sprejet tako s strani dijakov in šole kot delodajalcev. Projekt omogoča spoznavanje poklicev dijakom ter hkrati povezuje lokalne delodajalce s šolami in z mladimi, potencialnimi štipendisti in bodočimi sodelavci. Na podlagi izvedene evalvacije se bo v bodoče preučilo možnosti nadgradnje in predvidoma, na pobudo lokalnih osnovnih šol, projekt razširilo tudi na učence 8. in 9. razredov osnovne šole. Evalvacija je med drugim pokazala tudi potrebo po večji pripravljenosti mladih na dan, ki ga preživijo na izbranem delovnem mestu. V ta namen so predvidene ciljno usmerjene in posameznim poklicem prilagojene pripravljalne delavnice (vodil jih bo usposobljen konzorcijski partner – Zavod Beta v sodelovanju s šolo in podjetji, kjer se bo senčilo), ki bodo mlade ustrezno opremili z dodatnim znanjem in informacijami, potrebnimi za še bolj uspešno senčenje na delovnem mestu in srečanje s potencialnimi delodajalci (primer delavnic: poleg podrobnosti obiska posameznega delovnega mesta in njegove značilnosti, tudi splošne delavnice na temo razgovor in priprava na razgovor, razvoj kariere idr.). Poleg tega bo Zavod Beta preko svoje novinarske dejavnosti izpostavljala možnosti in priložnosti, ki jih nudi lokalno okolje mladim na področju kariere. Zavod Beta bo tako pisal članke o kariernih možnostih, zaposlovanju mladih, študijskih možnostih mladih v lokalnem okolju in širše, predstavljal bo podjetnike iz lokalnega okolja ter posamezne poklice, ki so zastopani v našem lokalnem okolju. S svojo novinarsko dejavnostjo bo istočasno tudi informiral mlade o možnostih, ki jih imajo po končanem šolanju za vključitev v delovni proces oz. izbiri ustreznega poklica oz. študija.

Sodelovanje na InCastri (Dan odprtih vrat Ajdovske industrije). Dogodek (v organizaciji Ljudske univerze Ajdovščina), ki privablja vse večje število obiskovalcev in odpira vrata podjetij posameznikom in šolam, je tudi eden od rezultatov »Lokalnega partnerstva«. Inštitut bo na dogodku tudi v prihodnje sodeloval kot

koordinator aktivnosti za šolarje in dijake ter mlade obiskovalce. Poleg koordinacije bo Inštitut v sodelovanju s konzorcijskimi partnerji oblikoval kratke zabavno-poučne delavnice, namenjene spoznavanju lokalnih podjetij ter posameznih poklicev.

Spremljanje in evalvacija izvajanja ukrepov za mlade, zapisanih v Strategiji za mlade občine Ajdovščina 2019 – 2023. V strategiji so zabeleženi ukrepi, s katerimi se ustvarja mladim prijaznejšo skupnost. Slednji omogočajo mladim lažji prehod v odraslost. Pomembno področje strategije predstavljata zaposlovanje in z njim tesno povezano področje izobraževanja mladih. Konzorcijski partner Mladinski svet Ajdovščina (v nadaljevanju MSA) bo izvajanje ukrepov spremljal, jih evalviral in v sodelovanju z Inštitutom za mladinsko politiko pripravil predlog morebitnih izboljšav/nadgradnje ukrepov oz. novih ukrepov. Zato, da se pripravi predlog ukrepov za občino, je ključna analiza stanja na področju mladine v občini ter nabor potreb in želja mladih v lokalni skupnosti.

Sistem celovitega informiranja mladih v občini. Za uspešno izvedbo analize in predstavitev ukrepov mladim, je informiranje mladih zelo pomembno. MSA bo zato tudi v nadaljevanju (kot krovna organizacija, ki združuje vse mladinske organizacije in organizacije za mlade v občini) skrbel za informiranje mladih o ukrepih, ki se izvajajo zanje, možnosti sodelovanja v analizi ter pridobivanju nabora potreb in želja mladih. To bo med drugim MSA počel tudi preko vzpostavljenega spletnega informatorja winfo.si, preko katerega na tedenski bazi obvešča mlade o zanje aktualnih tematikah.

Izvedba izobraževalnih in svetovalnih programov za podjetništvo mladih. Del ukrepov, ki so zapisani v Strategiji za mlade občine Ajdovščina 2019 - 2023 bo, kot je to predvideno v strategiji, izvajal Mladinski svet Ajdovščina. MSA bo predvsem zadolžen za izvedbo izobraževalnih in svetovalnih programov za podjetništvo mladih. Namen tovrstnih delavnic je spodbujanje samozaposlovanja in podjetništva med mladimi v lokalni skupnosti kot ene iz med možnosti zaposlovanja mladih. Pri tem je ključnega pomena zagotovitev ustrezne priprave mladih za dolgoročno uspešno realizacijo podjetniških idej in načrtov.

Krepitev povezanosti in usklajenega delovanja ključnih akterjev na področju zaposlovanja mladih v lokalnem okolju:

Delovanje delovnega telesa Lokalno partnerstvo. IMP bo tudi v nadaljevanju skrbel za nemoteno delovanje delovnega telesa Lokalno partnerstvo, ki povezuje več ključnih deležnikov v lokalnem okolju: Razvojna agencija ROD Ajdovščina, Ljudska univerza Ajdovščina, Mladinski kulturni center Hiša mladih Ajdovščina, Občina Ajdovščina, Zavod RS za zaposlovanja OS Nova Gorica, GZS Območna zbornica za severno Primorsko, Srednja šola Venca Pilon, Ajdovščina, Mladinski svet Ajdovščina, Zavod Beta, Incom d.o.o., Mlinotest d.d., Fructal d.d., Osnovna šola Šturje Ajdovščina, Osnovna šola Col, Osnovna šola Otlica, Osnovna šola Dobravlje, Območna obrtno – podjetniška zbornica Ajdovščina, Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Inštitut za mladinsko politiko.

V tem kontekstu je naloga IMP, da z akterji uskladi in preuči temo, ki bo obravnavana na naslednjem srečanju lokalnega partnerstva, pripravi gradivo, uskladi termine sestankov, pripravi zapisnik, spremlja izvajanje nalog, ki so se na sestanku lokalnega partnerstva razdelile med akterji, nudi strokovno podporo akterjem pri temah, povezanih z mladimi ter opravlja druge naloge, vezane na nemoteno in učinkovito delovanje lokalnega partnerstva.

Konzorcijski partnerji:

Delovanje konzorcija IMP-MSA-Zavod Beta zagotavlja povezovanje in kakovostno vsesplošno strokovno podporo širšemu spektru aktivnih organizacij, zavodov, javnih inštitucij in podjetji v občini Ajdovščina ter hkrati nudi dodano vrednost programom konzorcijskih partnerjev: vsak konzorcijski partner prinaša

programu znanje in izkušnje, ki obogatijo skupno delo konzorcija in ga dvignejo na višjo kakovostno raven in višjo raven prepoznavnosti. Konkretna tematika (zaposlovanje in izobraževanje mladih) je sicer prisotna vseslovensko, vendar bomo v sklopu konzorcija izbranih treh organizacij naslavljali in reševali problematiko lokalnega okolja in deloma goriške regije (z vključevanjem mladih, ki se šolajo na območju občine Ajdovščina in prihajajo iz širše regije in vključevanjem podjetij iz širšega okolja – na nivoju predvsem regije). Verjamemo namreč, da se največje spremembe lahko naredi v »mikro okolju« (na ravni občine) in v sodelovanju z akterji z različnih področij, ki so v izbrano okolje vpete in poznajo njegove zahteve.

Koordinacija med partnerji:

Za uspešno izvedbo projekta »Z lokalnim povezovanjem do boljših kariernih možnosti za mlade« je izrednega pomena izmenjava informacij med partnerji projekta. Da bo ta pretok informacij učinkovit, bodo na ravni projektnega partnerstva organizirana mesečna srečanja, za katere bo skrbel Inštitut za mladinsko politiko. S tem bo prehajalo do dejanskega prenosa znanja in primerov dobrih praks ter posredovanja informacij za vsako projektno aktivnost.

Projekt predvideva **zagotavljanje sredstev za 3 zaposlene (vsak konzorcijski partner po 1 zaposlenega)**

Kraj izvajanja : Ajdovščina

Čas izvajanja: november 2019 – januar 2022

5. PROGRAM: Mladost na burji

V šolskem letu 2019/2020 smo orodje za spodbujanje prostovoljstva in participacije mladih na lokalnem nivoju, ki smo ga skupaj z občino Ajdovščina razvijali v letu 2019 tudi pilotno preizkusili. Pilotno zasnovan in izveden projekt z delovnim naslovom »Značke za družbeno odgovornost«, v letu 2019 uveljavljenim kot Mladost na burji, spodbuja k prostovoljskemu udejstvovanju otroke, mladostnike in mlade v lokalni skupnosti z namenom vzgajanja mladih v solidarne, odgovorne in aktivne posameznike, ki s svojimi prostovoljskimi družbeno koristnimi aktivnostmi soustvarjajo bolj solidarno lokalno okolje. Mladi, ki bodo s svojim prostovoljskim udejstvom izkazali aktivno vključevanje v družbi z namenom ustvarjanja boljšega okolja za življenje in razvoj, bodo nagrajeni z »Značko za družbeno odgovornost«. Občina Ajdovščina in IMP sta v začetku leta 2019 sklenila pomembno partnerstvo z namenom dolgoročnega sodelovanja.

Aktivnosti:

Inštitut sodeluje z vsemi pomembnimi akterji v občini Ajdovščina, : osnovne in srednje šole, mladinske organizacije ter vse organizacije oz. institucije v občini, ki v programu prepoznajo interes in možnost sodelovanja z namenom ustvarjanja solidarne in vključujoče lokalne skupnosti (humanitarne organizacije, društva, javne ustanove oz. zavodi idr.). Sodelujoče organizacije v okviru svojih aktivnosti ustvarjajo priložnosti in nudijo možnost za prostovoljno udejstvovanje mladostnikov v sistem pridobivanja značke.

Zaključek pilotnega projekta predviden s koncem šolskega leta, ko bo na podlagi evalvacije preučena možnost o prenosu aktivnosti tudi na druge lokalne skupnosti v državi.

Predviden rezultat:

Testirano novo orodje za spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti med mladimi v obliki značke za družbeno odgovornost. V kolikor se bo v testnem obdobju zadeva izkazala za učinkovito, bomo preučili možnosti prenosa v lokalne skupnosti po Sloveniji. Pri tem bodo predvidena področja, na katerih bo moral posameznik dokazati svoje aktivno udejstvovanje naslednja: medsebojna solidarnost, okolje, prostovoljstvo in podjetništvo. S področjem podjetništva bo značka med drugim spodbujala tudi razvoj podjetništva med mladimi ter aktivno udejstvovanje na tem področju že od zgodnje mladosti.

Program je nastal kot odgovor na zaznane potrebe v lokalni skupnosti po večjem vključevanju mladih v javno življenje in sodelovanje v prostovoljnih idr. organizacij (pokazala Analiza lokalnih mladinskih politik in analiza stanja mladih v občini Radovljica, Radlje ob Dravi, Ajdovščina v izvedbi IMP, pa tudi evalvacija v okviru aktivnosti programa Mladim prijazna občina, med katerimi velja izpostaviti delavnice v srednjih šolah, svetovanja in delavnice za občine idr.)

Kraj izvajanja : Ajdovščina

Čas izvajanja: celo leto

6. Druge aktivnosti Inštituta v letu 2019

6.1 Lokalni program za mlade Občina Cerklje

Občina Cerklje je z Inštitutom sprejela dogovor o pripravi lokalnega programa za mlade.

Na podlagi dogovora je Inštitut za mladinsko politiko nudil strokovno pomoč in podporo pri umeščanju vsebin strategije in pri podajanju mnenj in predlogov pri pripravi ustrezne dokumentacije.

V mesecu juniju in juliju so bile izvedene delavnice, na podlagi katerih bo inštitut v letu 2020 predlagal ukrepe.

Strokovno podporo v zvezi s pripravo lokalnega programa za mlade v občini Cerklje, bo Inštitut za mladinsko politiko nudil tudi v leti 2020.

6.2 Strategija za mlade občine Semič

V 2019 je Inštitut za mladinsko politiko skupaj z občino Semič začel s pripravo Strategija za mlade občine Domžale. Priprava strategije je po naročilu Občine Semič potekala pod vodstvom Inštituta za mladinsko politiko. V letu 2019 je bil sklenjen dogovor o sodelovanju, aktivnosti se bodo pričele v leti 2020.

6.3 Projekt Senčenje na delovnem mestu

Projekt Senčenje na delovnem mestu izhaja iz uspešno zaključenega projekta Lokalno partnerstvo za povečanje zaposlovanja mladih na lokalnem trgu dela (iz leta 2018), iz katerega izhaja veliko pridobljenih povezav in kontaktov s podjetji, ki so uporabljeni pri vpeljavi pilotne izvedbe Senčenja na delovnem mestu. Je program učenja, ki dijakom omogoča spoznavanje poklicev, ki jih sami izberejo.

Program je v sodelovanju z Srednjo šolo Veno Pilon Ajdovščina razvija Inštitut za mladinsko politiko, podprla pa ga je tudi Občina Ajdovščina. V tem primeru program poteka tako, da dijaki obišejo delovna mesta, ki ustrezajo njihovi željeni izobrazbi. Vsak dijak 3. letnika gimnazije se bo udeležil dveh enodnevnih senčenj na delovnem mestu v tistih podjetjih in zavodih v ajdovski občini, ki jim je v interesu, da pridobijo ustrezne domače kadre.

PODJETJA, KI SO BILA VKLJUČENA V SENČENJA NA DELOVNEM MESTU:

TAXA d.o.o.

STUDIO PIKA PLUS

NET RAČUNALNIŠKI SISTEMI d.o.o.

PIPISTREL d.o.o.

Odvetnica MALI LEMUT VIDA

PRIMORSKE NOVICE

OSNOVNA ŠOLA DANILA LOKARJA

OSNOVNA ŠOLA ŠTURJE

JAVNI ZAVOD ZDRAVSTVENI DOM AJDOVŠČINA

POKLICI, KI JIH BODO DIJAKI SENČILI:

Računovodja

Arhitekt 2x

Programer 2x

Računalničar

Športni trener 2x

Ortodont

Strojni inženir 2x

Svetovalna delavka

Učitelj angleščine 3x

Splošna medicina

Logoped

Odvetnik 2x

Psihologinja

Učitelj fizike

Dentalna medicina 2x

Pediatrnija

Nujna medicinska pomoč

Učitelj matematike

Novinar

Projekt senčenje na delovnem mestu se je začel v novembru 2018, nadaljeval v letu 2019.

Kraj izvajanja : Ajdovščina

Čas izvajanja: november 2018 – se nadaljuje v leto 2020

6.4 Rastimo skupaj 2019

Inštitut za mladinsko politiko je tudi v letu 2019 aktivno sodeloval pri projektu Rastimo skupaj. Z namene kvalitetne izvedbe svetovanj občinam na področju stanovanjske problematike, je Inštitut v skladu z dogovorom, pregledal vse dosedanje prijave na poziv pridobitev certifikata Mladim prijazna občina in pregledal možne primere dobrih praks, ki bi jih lahko ostale občine implementirale. Na podlagi pregledanega, je Inštitut posredoval Mladinskemu svetu Slovenije primere dobrih praks, katere naj se vključi v publikacijo. Sledila je priprava dokumentacije za 3 izbrane primere ukrepov, ki bodo predstavljene v publikaciji.

6.5 Klub mladih svetnic in svetnikov Slovenije

Inštitut za mladinsko politiko je v sodelovanju z Mladinskim svetom Slovenije 21. marca 2019 organiziral prvo, ustanovno srečanje kluba mladih svetnic in svetnikov Slovenije. Klub združuje občinske in mestne svetnice in svetnike iz vse Slovenije, ki so bili v letu izvolitve stari do vključno 29 let, njegov namen pa je izmenjava izkušenj in primerov dobrih praks na področju lokalne mladinske politike, strokovna podpora mladim svetnikom in druženje mladih svetnikov iz vse Slovenije

Ustanovno srečanje se je začelo z nagovoroma direktorice Inštituta za mladinsko politiko, Nine Bavčar Čargo in predsednice Mladinskega sveta Slovenije, Anje Fortuna. Obe sta povedali, da se danes vse prevečkrat mlade označuje kot apatične, pasivne in nezainteresirane za družbeno in politično dogajanje. In vendar je danes v Sloveniji sto osemdeset mladih svetnic in svetnikov, ki sedijo v mestnih oziroma občinskih svetih in so dokaz, da mlade še kako zanima družbeno dogajanje ter da si mladi želijo sooblikovati prihodnost naše družbe in države.

Da so mladi aktivno in da imajo lokalne oblasti pomembno vlogo pri sooblikovanju mladim prijaznega okolja, so se strinjali tudi naslednji govorniki. Prvi je svojo zgodbo predstavil nekdanji najmlajši poslanec Državnega zbora Republike Slovenije, danes uspešen mestni svetnik Mestne občine Ptuj, Andrej Čuš. Svojo pot od aktivnega nastopanja na odru, pa do aktivnega županovanja je predstavil župan Občine Medvode, Nejc Smole, ki se je v svojem govoru pošalil, da moraš biti pogumen in hkrati pozitivno nor, da se začneš ukvarjati z lokalno politiko. Za tem je sledila še predstavitev karijerne poti nekdanjega podpredsednika Mladinskega sveta Slovenije, danes odločnega župana Občine Ajdovščina, Tadeja Beočanina, ki je mlade svetnice in svetnike opomnil, da je za uspešno vodenje občine potrebno ubrati dinamičen pristop, ki odgovarja na aktualno problematiko tako mladih, kot tudi ostalih občanov.

Srečanje se je zaključilo z delavnico, kjer so mlade svetnice in svetniki aktivno sodelovali pri oblikovanju delovanja kluba. Tekom delavnice so v sproščenem duhu povedali svoje želje in pričakovanja, ki jih imajo do ustanoviteljev kluba. Inštitut za mladinsko politiko in Mladinski svet

Slovenije vidijo kot dva pomembna partnerja, ki jim bosta nudila oporo in strokovno pomoč pri procesu oblikovanja mladinskih politik na lokalni ravni.



Ustanovno srečanje, marec 2019

7. Razpisi 2019

V letu 2019 se je Inštitut za mladinsko politiko prijavil na naslednje razpise:

Uspešne prijave:

- Javni razpis »Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost«, URSM 2019, kot partnerji
- Javni razpis za razvoj in profesionalizacijo nevladnih organizacij in prostovoljstva, MJU 2019, kot prijavitelji
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 1: Učna mobilnost posameznikov - Mladinske izmenjave (Partnerstvo z Latvijo – Cross-sectorial cooperation: Think globally, act locally).
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 1: Učna mobilnost posameznikov - Mladinske izmenjave (Partnerstvo z Norveško - TC GoInternational)
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 1: Učna mobilnost posameznikov - Mladinske izmenjave (Partnerstvo z Norveško - TC YouthIN: youth participation in different policy areas)
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 2: Strateška partnerstva na področju mladine (Partnerstvo z Norveško: Focus on youth: service design and co-creation)
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 2: Strateška partnerstva na področju mladine (Partnerstvo z Poljsko: Mapping best practices for youth friendly cities)

Neuspešne prijave:

- Javni razpis za sofinanciranje projektov s področja enakih možnosti žensk in moških za leto 2019, MDDSZ
- Javni razpis za sofinanciranje ozaveščevalnih in izobraževalnih projektov nevladnih in humanitarnih organizacij v letu 2019, Urad vlade RS za komuniciranje
- Razpis NGO Small Grants, U. S. Embassy Ljubljana za leto 2019

- Javni razpis »Krepitev kompetenc mladih skozi aktivno državljanstvo za večjo zaposljivost«, URSM 2019, kot prijavitelji
- Razpis E+ 2019, Ključni ukrep 2: Strateška partnerstva na področju mladine, kot prijavitelji

Odperte prijave:

- Javni razpis 2019 za srednje in velike projekte, program Active Citizens Found Slovenije

Poslovno poročilo pripravila: Nina Bavčar Čargo, direktorica

Računovodsko poročilo s pojasnili k računovodskim izkazom za leto 2019
Inštitut za mladinsko politiko, Ajdovščina

Ajdovščina, februar 2020

Računovodski izkazi zavoda Inštitut za mladinsko politiko, Ajdovščina /v nadaljevanju zavod/ so pripravljene ob upoštevanju temeljnih računovodskih predpostavk: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri sestavljanju letnega poročila smo upoštevali te predpise:

- Zakon o računovodstvu in SRS, posebej SRS 1-17 in 20-23
- Kontni okvir za nepridobitne organizacije
- Navodilo za predložitev letnih poročil nepridobitnih organizacij

VREDNOTENJE

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk so neposredno uporabljena določila standardov.

Sestavni del letnega poročila je računovodsko poročilo, ki zajema računovodske izkaze:

- Podatki iz bilance stanja
- Podatki iz izkaza poslovnega izida
- Dodatni podatki k izkazu poslovnega izida
- Izjava
- Poslovno poročilo za leto 2019

POJASNILA K PODATKOM BILANCA STANJA

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2019				
v EUR s centi				
Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	SREDSTVA (002+032+053)	001	95.134,26	78.178,84
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+010+018+019+027+031)	002	2.882,96	1.181,69
del 00, del 08, del 13	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (004+009)	003	370,48	487,48
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva	004	370,48	487,48
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	0	0
del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	II. Opredmetena osnovna sredstva (011 do 017)	010	2.512,48	694,1
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	0	0
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	0	0
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	0	0
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobní inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	2.512,48	694,21
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0	0
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0	0
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	0	0
01	III. Naložbene nepremičnine	018	0	0

06, del 07	IV. Dolgoročne finančne naložbe (020+024)	019	0	0
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	020	0	0
del 07	2. Dolgoročna posojila	024	0	0
del 08	V. Dolgoročne poslovne terjatve	027	0	0
09	VI. Odložene terjatve za davek	031		0
del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	B. KRATKOROČNA SREDSTVA (033+034+040+048+052)	032	92.251,30	76.997,15
67	I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	033	0	0
del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66	II. Zaloge (035 do 039)	034	0	0
30, 31, 32	1. Material	035	0	0
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0	0
61, 63	3. Proizvodi	037	0	0
65, 66	4. Trgovsko blago	038	0	0
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0	0
del 07, 17, 18	III. Kratkoročne finančne naložbe (041+045)	040	20.000,00	40.000,00
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	041	0	0
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila	045	20.000,00	40.000,00
del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	IV. Kratkoročne poslovne terjatve	048	22.105,84	17.771,95
10, 11	V. Denarna sredstva	052	50.145,46	19.225,20
19	C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	053	0	0
del 99	Zunajbilančna sredstva	054	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 92, 93, 95, 96, 97, 98	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (056+072+075+085+095)	055	95.134,26	78.17,84
'90, 92, 93, 95	A. LASTNI VIRI (056a+301+068-069+070-071)	056	53.192,44	49.756,21
del 90	I. Ustanovitveni vložek	056a	300,00	300,00
95	II. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	301	0	0
92, del 93	III. Nerazporejeni čisti presežek prihodkov	068	49.531,29	29.869,39
del 93	IV. Nerazporejeni čisti presežek odhodkov	069	0	0
del 93	V. Čisti presežek prihodkov poslovnega leta	070	3.361,15	19.586,82
del 93	VI. Čisti presežek odhodkov poslovnega leta	071	0	0
96	B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074)	072	0	0
del 96	1. Rezervacije	073	0	0
del 96	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	074	0	0
del 97, del 98	C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (076+080+084)	075	0	0
del 97	I. Dolgoročne finančne obveznosti	076	0	0
del 98	II. Dolgoročne poslovne obveznosti	080	0	0
del 98	III. Odložene obveznosti za davek	084	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (086+087+091)	085	38.410,42	28.422,63
21	I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	086	0	0
27, del 97	II. Kratkoročne finančne obveznosti	087	0	0
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	III. Kratkoročne poslovne obveznosti	091	38.410,42	28.422,63
29	D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	095	3.531,40	0
del 99	Zunajbilančne obveznosti	096	0	0

AOP 001-Sredstva /aktiva/

znašajo na dan 31.12.2019 95.134,26 EUR in so enaka obveznostim do virov sredstev /pasiva/ AOP 055.

AOP 010-opredmetena osnovna sredstva

Razvrščanje, prepoznavanje, začetno računovodsko merjenje in razkrivanje opreme je opravljeno v skladu z računovodskim standardom 1.

Med opremo smo uvrstili tudi stvari drobnega inventarja z življenjsko dobo nad 12 mesecev, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 EUR. Pri njih oblikujemo 100 odstotni popravek vrednosti.

Opremo uvrščamo v aktivo bilance stanja, ko jo pričnemo uporabljati, Popravek vrednosti pričnemo obračunavati prvega dne v naslednjem mesecu, ko se prične uporabljati za opravljanje dejavnosti, kateri je namenjena.

V letu 2019 smo nabavili osnovna sredstva v vrednosti 2.696,27 EUR: računalnik, monitor in iPhone.

AOP 048 Kratkoročne terjatve

So izkazane v višini 22.105,84 EUR in se nanašajo:

- kratkoročne terjatve do kupcev v državi v višini 3.423,62 €
- kratkoročna terjatev do projekta v tujini v višini 3.531,40 €

ter terjatve do proračunskih uporabnikov, od tega:

- kratkoročne terjatve do MŠ-urad za mladino 11.286,50 €
- kratkoročna terjatev do OA v višini 3.750,00 €

AOP 052-Denarna sredstva

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavljajo sredstva na računu zavoda na dan 31.12.2019 v višini 50.145,46 EUR. Finančno poslovanje zavoda poteka preko računa, odprtega pri poslovni banki Abanka d.d, v elektronski obliki.

AOP 05-Obveznosti do virov sredstev znašajo 95.134,26 EUR.

AOP 056a-Ustanovitveni vložek znaša 300 EUR.

AOP 070-Čisti presežek prihodkov nad odhodki po obdavčitvi davka od dohodka za leto 2019 znaša čisti presežek prihodkov nad odhodki 3.361,15 EUR.

AOP 091-Kratkoročne poslovne obveznosti od tega:

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

na dan 31.12.2019 znašajo 11.070,35 EUR. Vse obveznosti so bile poravnane v mesecu januarju 2020 na dan valute zapadlosti.

Dobljeni kratkoročni predujmi

Znašajo na dan 31.12.2019 20.627,91 EUR-to je predujem za projekt MJU - financiranje zaposlitev v nevladnih organizacijah za leto 2019.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 6.412,13 EUR so obveznosti za plače in prejemke zaposlenih z obračunanimi dajatvami za plače za mesec december 2019, ki so bili izplačani v januarju 2020.

AOP 095-Kratkoročne pasivne časovne razmejitve v višini 3.531,40 EUR predstavlja odloženi prihodek- za stroške ki bodo nastali v letu 2021 za projekt Erasmus+.

POJASNILA K PODATKOM IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2019 - 31.12.2019				
v EUR s centi				
Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	110	135.177,12	170.606,27
60, del 61, 63	B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	121	0	0
60, del 61, 63	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	122	0	0
79	Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	123	0	0
del 76	D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	124	0	0
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	125	3.904,85	11.532,83
60, 61, 63, 76, 79	F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125)	126	139.081,97	182.139,10
40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	G. POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148)	127	135.648,03	162.420,11
40, 41, del 70	I. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	128	53.949,56	52.550,51
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	0	0
40	2. Stroški porabljenega materiala	130	1.152,86	2.577,22
41	3. Stroški storitev	134	52.796,70	49.973,29
47	II. Stroški dela (140 do 143)	139	80.703,47	108.994,05
del 47	1. Stroški plač	140	59.779,38	78.368,79
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	5.267,16	6.948,17
del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	4.534,69	7.771,05
del 47	4. Drugi stroški dela	143	11.122,24	15.906,04
43, 72	III. Odpisi vrednosti (145 do 147)	144	995,00	875,55
43	1. Amortizacija	145	995,00	875,55
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	0	0
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0	0
44, 48	IV. Drugi poslovni odhodki (149+150)	148	0	0
44	1. Rezervacije	149	0	0
48	2. Drugi stroški	150	0	0

60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	H. PRESEŽEK POSLOVNIH PRIHODKOV (126-127)	151	3.433,94	19.718,99
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	I. PRESEŽEK POSLOVNIH ODHODKOV (127-126)	152	0	0
77	J. FINANČNI PRIHODKI (155+160+163)	153	0	0
del 77	I. Finančni prihodki iz deležev	155	0	0
del 77	II. Finančni prihodki iz danih posojil	160	0	0
del 77	III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	163	0	0
74	K. FINANČNI ODHODKI (168+169+174)	166	0	0
del 74	I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	168	0	0
del 74	II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	169	0	0
del 74	III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	174	0	0
78	L. DRUGI PRIHODKI	178	0	0
75	M. DRUGI ODHODKI	181	0	0,32
80	N. PRESEŽEK PRIHODKOV (151-152+153-166+178-181)	182	3.433,94	19.718,67
80	O. PRESEŽEK ODHODKOV (152-151-153+166-178+181)	183	0	0
del 81	P. DAVEK OD DOHODKOV	184	72,79	131,85
del 81	R. ODLOŽENI DAVKI	185	0	0
del 81	S. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184-185)	186	3.361,15	19.586,82
89	S. ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184+185 oz. 184-182+185)	187	0	0
	*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU	188	2,89	4,99
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	189	12	12

POJASNILA DODATNIH PODATKOV K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida je narejen v skladu z novimi predpisi SRS. Za prikaz prihodkov in odhodkov služi obrazec »Podatki iz izkaza poslovnega izida« za obravnavano obdobje.

Celotni prihodki zavoda znašajo 139.081,97 EUR, celotni odhodki znašajo 135.648,03 EUR, presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo davka od dohodka pravnih oseb je izkazan v višini 3.433,94 EUR. Davek od dohodka iz tržne-pridobitne dejavnosti znaša 72,79 EUR, čisti presežek prihodkov nad odhodki po obdavčitvi pa 3.361,15 EUR

PRIHODKI

Največji del prihodkov predstavljajo prihodki državnega in lokalnega proračuna za izvedbo pridobljenih projektov ter prihodki iz programa Erasmus+.

Podatki v dodatnem izkazu poslovnega izida pa prikazujejo razmerje prihodkov, doseženih od opravljanja lastne dejavnosti in prihodkov od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb /pridobitna in nepridobitna dejavnost/. To razmerje služi tudi kot osnova za obračun davčne bilance, ker so prihodki od opravljanja lastne dejavnosti obdavčeni po 19 % stopnji.

Dodatni podatki k izkazu poslovnega izida v obdobju 01.01.2019 - 31.12.2019				
v EUR brez centov				
Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 60, del 61, del 63, del 76	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (502+503+504-505)	501	108.106,97	170.606,27
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	502	108.106,97	170.606,27
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	503	0	0
del 60, del 61, del 63	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	504	0	0
del 60, del 61, del 63	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	505	0	0
del 60, del 61, del 63, del 76, 79	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (507+508-509)	506	30.975,00	11.532,83
del 76, 79	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	507	30.975,00	11.532,83
del 60, del 61, del 63	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	508	0	0
del 60, del 61, del 63	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	509	0	0

Iz tabele je razvidna struktura prihodkov / celotni prihodki v letu 2019 znašajo 139.081,97/ sicer:

-z opravljanjem javne službe -77,73 % v višini 108.106,97 EUR

- z opravljanjem lastne dejavnosti- 22,27 % v višini 30.975,00 EUR /kot pridobitne prihodke smo upoštevali pripravo strategije, prihodke izvajanja programa Mladost na burji, projekcijo in raziskavo stanovanjske politike/

ODHODKI

Struktura odhodkov in delež stroškov dela v celotnih odhodkih

ODHODKI	Znesek za obdobje 1.1.- 31.12.2019	Delež (%)	Znesek za obdobje 1.1.- 31.12.2018	Delež (%)
Stroški blaga , materiala in storitev	53.949,56	40	52.550,51	32
Stroški materiala	1.152,86	1	2.577,22	2
Stroški storitev	52.796,70	39	49.973,29	31
Stroški dela	80.703,47	59	108.994,05	67
Plače in nadomestila plač	59.779,38	44	78.368,79	48
Prispevki za socialno varnost zaposlencev	9.801,85	7	14.719,22	9
Drugi stroški dela	11.122,24	8	15.906,04	10
Amortizacija	995,00	1	875,55	1
Drugi stroški	0	0	0,30	0
SKUPAJ	135.648,03	100	162.420,41	100

KAZALCI: Celotni prihodki, odhodki na zaposlenega

Povprečno število zaposlenih na podlagi števila opravljenih ur: 2,89 /za leto 2018: 4,99/.

Prihodek na zaposlenega znaša: 48.125,25 EUR /za leto 2018: 36.500,82 EUR/.

Odhodek na zaposlenega znaša: 46.937,03 EUR /za leto 2018: 32.549,12 EUR/.

DAVEK NA DOHODEK PRAVNIH OSEB

Pridobitni prihodki so predmet obračuna davka od dohodka pravnih oseb, ki ga je zavod dolžan plačati. Podatki iz obrazca:

-davčno priznani prihodki 30.975,00 EUR

-davčno priznani odhodki 30.206,82 EUR

-razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki 766,18 EUR

-zmanjšanje davčne osnove za pokrivanje davčne izgube preteklih let v višini -383,09 EUR

-osnova za davek v višini 383,09 EUR

-DAVČNA OBVEZNOST za leto 2019 znaša 72,79 EUR

-trimesečne akontacije /19%/ za leto 2020 -18,20 EUR

-obveznost za doplačilo davka za leto 2019 -16,03 EUR.

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019

Zavod je v letu 2019 dosegel pozitiven poslovni izid v znesku 3.361,15 EUR.

POSTAVKA	ZNESEK leto 2019	ZNESEK leto 2018
Prihodki	139.081,97	182.139,08
Odhodki	135.648,03	162.420,21
Presežek prihodkov pred obdavčitvijo DDO	3.433,94	19.718,67
Davek od dohodkov	72,79	131,85
Čisti presežek prihodkov obračunskega obdobja	3.361,15	19.586,82
Pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki preteklih let	0	0
Nerazporejen čisti presežek prihodkov	52.892,44	49.531,29

Računovodsko poročilo sestavila: Sonja Beočanin